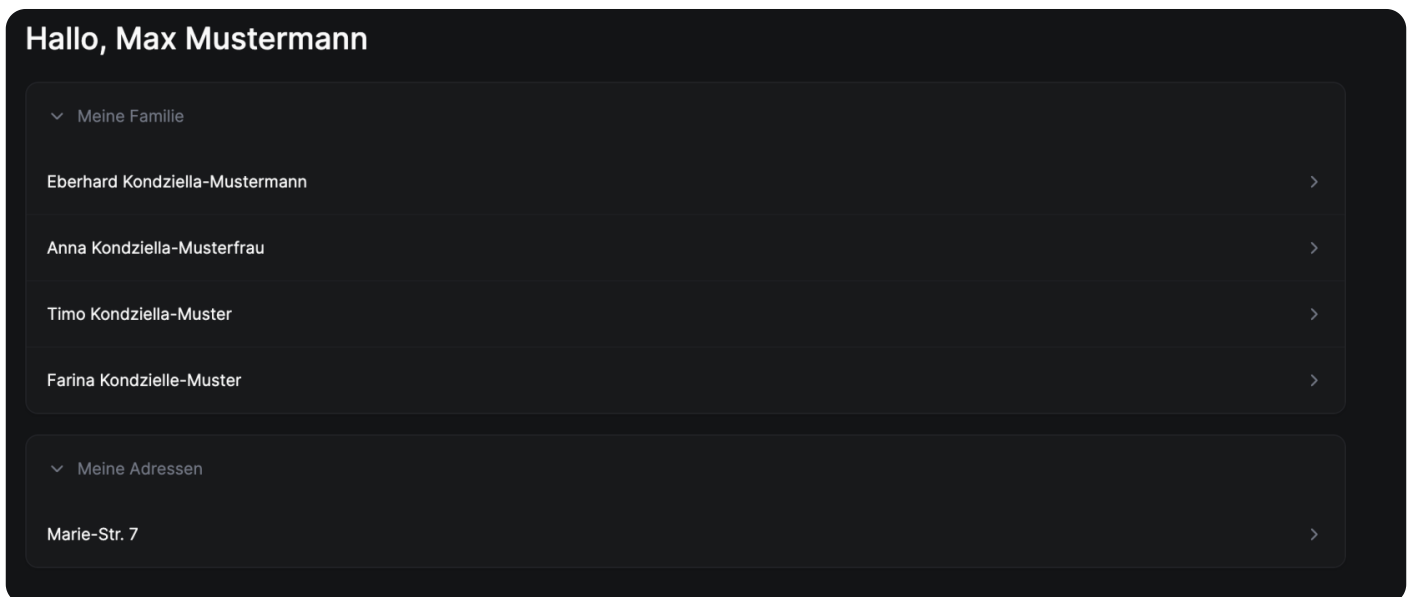


Stammdatenbearbeitung - Elternsicht

Startseite

Im Benutzer-Arbeitsbereich werden alle verfügbaren Personen (Familienmitglieder) und Adressen (falls Familienmitglieder abweichende Adressen haben) angezeigt. Durch einen Klick auf den jeweiligen Datensatz öffnet sich die Bearbeitungsübersicht



Daten bearbeiten

Daten werden einfach direkt bearbeitet. Sobald Änderungen erkannt werden, erscheint unten am Bildschirmrand eine Benachrichtigung, mit der Option zu Speichern oder die Änderungen zurückzusetzen. Ein Klick auf Speichern erstellt einen Änderungsantrag / fügt die Änderungen einem bereits offenen Änderungsantrag hinzu.

Person Kontaktdaten

Persönliche Daten

Ändere deine persönlichen Daten

Vorname: Eberhard2

Nachname: Kondziella-Mustermann

Alle Vornamen: Whatever

Geschlecht: Männlich

Geburtsdatum:

Akademischer Titel:

Berufsbezeichnung:

Geburtsort:

Geburtsname:

Religion:

Nationalität: AL

Bei einem offenen Änderungsantrag wird dies angezeigt und die Option zum Ansehen bereitgestellt:

Ausstehende Änderungen
Für diese Person stehen noch Änderungen aus
[Ausstehende Änderungen ansehen >](#)

Änderungen einsehen

Sobald ein Änderungsantrag erstellt wurde, können dessen Änderungen eingesehen werden. Eine Tabelle zeigt (falls vorhanden) geänderte oder neu hinzugefügte Werte an

Änderungsantrag - Übersicht In Bearbeitung

Hier siehst du alle offenen Änderungen, die du auf diesen Datensatz bereits gemacht hast.

Änderungen [Weiter bearbeiten](#) >

Feld	Alter Wert	Neuer Wert
Vorname	Eberhard	Eberhard2

Aktivität

Kommentar hinzufügen

Antrag schließen

Dem Änderungsantrag können Kommentare hinzugefügt werden, um (falls notwendig) am Datensatz eine Konversation zu führen.

Ebenfalls können Eltern den Antrag "schließen" also ihre Änderungen zurückziehen, sollte dies nötig sein.

Revision #1

Created 27 August 2024 15:59:28 by Tim Zolleis

Updated 27 August 2024 16:05:23 by Tim Zolleis